

## EESTI KOHTUEKSPERTIISI INSTITUUT

### Keemiaosakonna põhimäärus

Eesti Kohtuekspertiisi Instituudi keemiaosakonna põhimäärus kehtestatakse Eesti Kohtuekspertiisi Instituudi põhimääruse alusel.

#### 1. Üldsätted

- 1.1 Keemiaosakond (edaspidi osakond) on Eesti Kohtuekspertiisi Instituudi (edaspidi instituut) struktuuriüksus.
- 1.2 Osakonna nimetus inglise keeles on *Chemistry Department of Estonian Forensic Science Institute*.
- 1.3 Osakond juhindub oma tegevuses Eesti Vabariigi õigusaktidest, instituudi põhimäärusest, osakonna põhimäärusest, instituudis kehtestatud juhenditest, kordadest ja meetodikatest, direktori käskkirjadest ning instituudi kvaliteedipoliitikast.
- 1.4 Osakonnal on sõõrikujuline 30-millimeetrise läbimõõduga pitsat, mille keskel on instituudi lühend/logo „EKEI“. Sõõri ülemisel äärel (logo suhtes) on kirje “Eesti Kohtuekspertiisi Instituut” ja alumisel äärel (logo suhtes) on osakonna nimetus “Keemiaosakond”. Pitsati värv on sinine.

#### 2. Osakonna struktuur

- 2.1 Osakond asub Tallinnas, postiaadress on Tervise 30, Tallinn 13419.
- 2.2 Osakonna koosseisu kuulub struktuuriüksus keemiaosakonna Tartu talitus, mis asub on Tartus ja mille postiaadress on Ravila 19, Tartu 50411.

#### 3. Osakonna ja talituse ülesanded

- 3.1 Osakond teeb alkoholi-, kiu-, lasujäägi-, lõhkeaine-, metalli-, narkootilise aine-, põlevvedeliku-, värvkatte- ja toksikoloogiaekspertiise kohtu, prokuratuuri, uurimisasutuse ja väärteo kohtuvälise menetleja määruse alusel või haldusorgani taotlusel, seadusega sätestatud korras.
- 3.2 Osakond teeb alkoholi-, kiu-, lasujäägi-, lõhkeaine-, metalli-, narkootilise aine-, põlevvedeliku-, värvkatte- ja toksikoloogiauuringuid seaduse või riigiasutuste kokkulepete alusel.
- 3.3 Osakonna Tartu talitus teeb toksikoloogia- ja narkootilise aine ekspertiise ja uuringuid.
- 3.4 Osakond teeb toksikoloogia- ja teisi uuringuid teistele instituudi struktuuriüksustele (sisekliendile).
- 3.5 Osakond teeb füüsilistele ja juriidilistele isikutele ja organisatsioonidele järgmisi menetlusasjadega mitteseotud tasulisi uuringuid: alkoholi, narkootiliste ja psühhotroopsete ainete ning teiste ainete määramine bioloogilisest või muust materjalist, elektronmikroskoopiauring.
- 3.6 Osakond lähtub ekspertiise ja uuringuid tehes instituudis kehtestatud kvaliteedinõuetest.
- 3.7 Osakonnas peetakse järgmisi ekspertiisivaldkonna andmekogusid, kollektsioone ja kogusid: narkootiliste ja psühhotroopsete ainete näidiste kollektsioon, narkootiliste ja psühhotroopsete ainete etalonide ja kontrollproovide kogu, lõhkeainete näidiste kollektsioon, lasujäägi spektrite kollektsioon, alkoholipudelite näidiste kollektsioon, tekstiilkiudude kollektsioon, võltsitud müntide kollektsioon, euromüntide näidised.

- 3.8 Osakond annab konsultatsioone, koostab oma ekspertiisivaldkonna metoodika- ja õppematerjale ja korraldab koolitusi kohtunikele, prokuröridele ja uurimisasutuste menetlejatele oma pädevuse piires ekspertiiside ja uuringutega seotud teemadel.
- 3.9 Osakond teeb teadus- ja arendustööd oma ekspertiisivaldkonnas.
- 3.10 Osakond teeb koostööd instituudi teiste struktuuriüksustega.
- 3.11 Osakond teeb koostööd teiste riigiasutustega ja Eesti ning välisriikide ekspertiisi-, korrakaitse-, õppe- ja teadusasutustega, erialaseltside ning -organisatsioonidega.
- 3.12 Osakond tagab töötaja osalemise prokuratuuri ja uurimisasutuse taotlusel uurimistoimingutes tõendite kogumisel erapooletu spetsialistina.
- 3.13 Osakond vastutab osakonnale hallata antud riigivara heaperemeheliku kasutamise eest.

#### **4. Osakonna juhtimine, osakonnajuhataja ülesanded**

- 4.1 Osakond allub halduse asedirektorile.
- 4.2 Osakonna tööd juhib osakonnajuhataja, kes:
  - 4.2.1 korraldab osakonna ülesannete täitmist vastavalt kehtivatele õigusaktidele, instituudi põhimäärusele, käesolevale põhimäärusele, direktori käskkirjadele, instituudi kvaliteedinõuetele, oma ametijuhendile ning rahvusvaheliselt tunnustatud erialasele praktikale;
  - 4.2.2 tagab osakonna ülesannete täitmise ning vastutab osakonnale määratud ülesannete õiguspärase, täpse ja õigeaegse täitmise eest;
  - 4.2.3 annab direktorile või asedirektorile aru osakonna tegevusest;
  - 4.2.4 esindab osakonda ja esitab osakonna nimel arvamusi ja kooskõlastusi;
  - 4.2.5 teeb direktorile või asedirektorile ettepanekuid osakonna struktuuri, koosseisu ja töökorralduse kohta, osakonna töötajate palkade, ergutuste kohaldamise või distsiplinaarkaristuse määramise kohta;
  - 4.2.6 allkirjastab või viseerib koostatud dokumendid vastavalt instituudi asjaajamiskorrale;
  - 4.2.7 täidab teisi osakonnale määratud või direktori või asedirektori antud ülesandeid;
  - 4.2.8 tagab nelja-aastaseks perioodiks osakonna arengukava väljatöötamise ja selle iga-aastase uuendamise.
- 4.3 Osakonnajuhataja allub halduse asedirektorile.
- 4.4 Osakonnajuhatajat asendab direktori poolt osakonnajuhataja ettepanekul määratud töötaja.

#### **5. Talituse juhtimine, talitusejuhataja ülesanded**

- 5.1 Talituse tööd juhib talitusejuhataja.
- 5.2 Talitusejuhatajaga sõlmib töölepingu direktor osakonnajuhataja ettepanekul.
- 5.3 Talitusejuhataja allub osakonnajuhatajale.
- 5.4 Talitusejuhataja:
  - 5.4.1 vastutab talitusele määratud ülesannete täitmise eest ja annab sellest aru osakonnajuhatajale;
  - 5.4.2 esindab talitust ning esitab talituse nimel arvamusi ja kooskõlastusi;
  - 5.4.3 teeb osakonnajuhatajale ettepanekuid talituse struktuuri, koosseisu ja töökorralduse kohta, talituse töötajate palkade, distsiplinaarkaristuste määramise ning ergutuste kohaldamise kohta;
  - 5.4.4 allkirjastab või viseerib koostatud dokumendid vastavalt instituudi asjaajamiskorrale;
  - 5.4.5 täidab teisi talitusele määratud ja osakonnajuhataja, direktori või asedirektori poolt antud ülesandeid.
- 5.5 Talitusejuhatajat asendab direktori poolt osakonnajuhataja ettepanekul määratud töötaja.

## **6. Osakonna ametikohtade loetelu**

- 6.1 Osakonnajuhataja
- 6.2 Talitusejuhataja
- 6.3 Peaekspert
- 6.4 Ekspert
- 6.5 Juhtivspetsialist
- 6.6 Spetsialist

Osakonna ametikohtadele esitatavad nõuded, vastutus, kohustused ning ülesanded sätestatakse vastavates ametijuhendites.

Koostas: Aime Riikoja      29.10.2010  
Osakonnajuhataja